

ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMITERE 2025

LICENȚĂ

Studii universitare de licență

1. Pentru înmatriculare, candidatul trebuie să prezinte toate documentele în original însoțite și de **copii** certificate ale acestora (certificarea se va face după original de către decan sau un membru al Comisiei de admitere desemnat de către decan, la Facultatea unde a depus documentul original), personal sau prin serviciul de curierat la adresa: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Facultatea de Medicină și Științe Biologice, str. Universității nr. 13, C.P. 720229, Suceava, România. Telefon: +40 230 216147 / int. 592, Fax: +40 230 522819. Email: secretariat.fmsb@usm.ro. Website: <https://fmsb.usv.ro/>
2. Pe lângă documentele în original însoțite și de copii ale acestora, candidatul trebuie să mai prezinte la înmatriculare următoarele documente:
 - a) **chitanța** de plată a taxei de înmatriculare (candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget (fără taxă) achită cuantumul taxei de înmatriculare);
 - b) **chitanța** de plată a taxei de înmatriculare și a taxei de studiu (candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare și avans din taxa de școlarizare stabilit de către Universitate).
3. Contractul de școlarizare completat și semnat de candidații admiși se poate trimite și online, cu obligația depunerii originalului până la începerea anului universitar.
4. Candidatul admis trebuie să aibă în vedere istoricul afecțiunilor care ar putea să-i limiteze participarea la activitățile practice din programa facultății.
5. Candidatul admis poate depune la secretariatul facultății o cerere scrisă și documentele necesare (diplomă de licență, foaie matricolă), dacă acesta poate fi înscris într-un an superior, datorită absolvirii unui program de studii similar, conform criteriilor specifice de echivalare stabilite de facultate.

Candidați locuri de tip cont valutar propriu

6. Confirmarea locului se va realiza pe platforma online de plată a taxei, prin achitarea sumei prevăzute în Planul de taxe și tarife valabile în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, în termen de 5 zile de la publicarea rezultatelor preliminariei, sumă nerambursabilă.
7. După confirmarea locurilor de studii, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava va trimite documentele necesare către Ministerul Educației din România în vederea obținerii scrisorilor de acceptare. În momentul primirii răspunsului (poate dura până la 30 de zile lucrătoare), candidații vor primi scrisorile de acceptare pe adresa de email folosită pentru a crea contul de candidat pe platforma online.
8. Înmatricularea va fi posibilă doar dacă studiile candidatului vor fi recunoscute de Ministerul Educației.

9. În primele 5 zile după primirea scrisorii de acceptare, este obligatorie achitarea diferenței taxei de școlarizare pentru anul I, până la cuantumul integral al taxei. Plata se va face pe platforma online de plată a taxei. Neplata taxei în termenul stabilit duce automat la pierderea locului de studii.

10. Cetățenii străini din țări non-UE au nevoie de viză de studii eliberată de Ambasada României din țara de origine. Viza se eliberează în baza Scrisorii de Acceptare la studii emisă de către Ministerul Educației - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene și a achitării integrale a taxei de studii, pentru primul an universitar. Viza de studii este valabilă 90 de zile, perioadă în care cetățenii străini sunt obligați să obțină permis de ședere în scop de studii.

11. Locurile de tip cont valutar propriu care nu se ocupă în prima sesiune de admitere a anului universitar curent pot fi transformate în locuri cu taxa de școlarizare în lei pentru următoarele sesiuni de admitere din același an.

